



KINNEAR'S MILLS

**Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal
tenue à la salle municipale,
120, rue des Églises, Kinnear's Mills,
le lundi 1er février 2016, à 20 heures**

La séance est présidée par le maire, M. Paul Vachon

Présents : Madame Céline Landry et Messieurs Michel Breton, James Allan et Patrice Nadeau.

Absente : Madame Michelle Pageau

La directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Claudette Perreault, agit à titre de secrétaire de la séance.

2016-025 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire ouvre la séance à 20 h en souhaitant la bienvenue aux personnes présentes.

2016-026 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour de la séance en laissant le point *Divers* ouvert à tout autre sujet de discussion.

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance ;
2. Adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption du procès-verbal de la dernière séance ;
4. Nomination d'un vérificateur pour l'année 2016 ;
5. Adoption du règlement numéro 474 décrétant la rémunération et l'allocation des dépenses des élus municipaux ;
6. Engagement du directeur du service incendie, assistants et garde-feu pour 2016 ;
7. Versement des subventions et autorisation de dépenses aux divers comités ;
8. Puits tubé pour le bureau municipal ;
9. Offre de services AG architecte inc. ;
10. Fonds de développement des territoires-volet projets structurants pour améliorer les milieux de vie de la MRC des Appalaches 2015-2016 – appui d'une municipalité partenaire;
11. Adoption du plan stratégique en patrimoine ;
12. Résolution d'appui au conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC) – accès internet et service téléphonique ;
13. Achat de la chapelle Sainte-Catherine-Labouré de Kinnear's Mills ;
14. Corporation informatique Bellechasse : installation du module « Rôle en ligne » ;
15. Demande d'aide financière « Groupe d'entraide cancer et vie » ;
16. Résolution pour les projets intermunicipaux – appui d'une municipalité partenaire ;
17. Correspondance ;
18. Comptes du mois ;
19. Période de questions ;
20. Divers ;
21. Levée de la séance.

2016-027 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE SÉANCE

ATTENDU QUE tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal, au moins 48 heures avant la tenue des présentes ;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter tel quel le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2016.

2016-028 NOMINATION D'UN VÉRIFICATEUR POUR L'ANNÉE 2016

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de reconduire le mandat du cabinet Raymond Chabot, Grant Thornton à titre de vérificateur de la municipalité pour l'année 2016.

2016-029 ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 474 DÉCRÉTANT LA RÉMUNÉRATION ET L'ALLOCATION DES DÉPENSES DES ÉLUS MUNICIPAUX

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont reçu une copie du règlement n° 474 au moins deux jours juridiques avant la présente ;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres présents déclarent avoir lu le règlement et renonce à sa lecture ;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a été déposé avant l'adoption du règlement;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter le règlement n° 474 concernant la rémunération et l'allocation des dépenses des élus municipaux.

2016-030 ENGAGEMENT DU DIRECTEUR DU SERVICE INCENDIE, ASSISTANTS ET GARDE-FEU POUR 2016

Il est proposé par Patrice Nadeau et appuyé par Michel Breton et résolu à l'unanimité des conseillers que M. Roger Gosselin soit engagé à titre de directeur du service incendie et garde-feu pour l'année 2016 au salaire² de base fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE M. Germain Payeur soit engagé à titre d'assistant du directeur, au salaire² de base fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE M. Yvon Payeur soit engagé à titre d'assistant – secteur Saint-Pierre-de-Broughton - au salaire² de base fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE MM. Jérôme Fillion, Jean Bolduc et Dominic Boulet soient engagés à titre d'officiers au salaire² de base fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE MM. Éloi Mercier (aide aux pratiques) et Daniel Nadeau (aide au DSI) soient engagés salaire² de base fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE les salaires horaires du directeur du service incendie et ses deux assistants ainsi que des pompiers volontaires, autre que ceux déjà mentionnés, soient selon le salaire² horaire fixé selon l'entente intermunicipale.

QUE les frais de déplacement occasionnés dans le cadre de leur fonction soient remboursés au taux de 0,45 \$ / km.

QUE copie de cette résolution soit envoyée aux municipalités de St-Jacques-de-Leeds et de Saint-Pierre-de-Broughton.

² Un document renferme les salaires horaires des employés étant donné qu'ils sont de nature confidentielle.

2016-031 VERSEMENT DES SUBVENTIONS ET AUTORISATION DE DÉPENSES AUX DIVERS COMITÉS

Il est résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser le versement des subventions et les dépenses suivantes aux comités de la municipalité en 2016 :

- Une subvention de 20 000 \$ au Comité des loisirs.
- Une subvention de 3 000 \$ au Comité d'embellissement.
- Une subvention de 7 500 \$ au Comité Héritage Kinnear's Mills.
- Une subvention de 1 000 \$ au Comité famille.
- Une subvention de 22 000 \$ au Comité du patrimoine.

2016-032 PUIITS TUBÉ POUR LE BUREAU MUNICIPAL

Il est résolu à l'unanimité des conseillers de mandater M. Jean-Guy Pageau, inspecteur en bâtiment pour effectuer la démarche en vue de l'obtention d'un certificat d'autorisation du ministère de l'Environnement pour l'installation d'un puits tubé au bureau municipal.

QUE M. Paul Vachon, maire et/ou Madame Claudette Perreault, directrice générale/secrétaire trésorière soient autorisés, et ils le sont par les présentes, à signer les documents s'y rattachant.

2016-033 OFFRE DE SERVICES AG ARCHITECTE INC.

Il est résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'offre de services professionnels de AG architecte inc. pour l'étude de planification des étapes de rénovation et mise aux normes du 220, rue des églises. Les honoraires pour la réalisation de ce mandat seront de 2 473,10 plus taxes.

2016-034 FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES-VOLET PROJETS STRUCTURANTS POUR AMÉLIORER LES MILIEUX DE VIE DE LA MRC DES APPALACHES 2015-2016 - APPUI D'UNE MUNICIPALITÉ PARTENAIRE

Considérant que le projet «Projet intermunicipal de mise à niveau du Chemin de St-Rémi» nous apparaît comme étant un projet à caractère structurant tel que défini dans le *Fonds de développement des territoires-volet projets structurants pour améliorer les milieux de vie* de la MRC des Appalaches 2015-2016 ;

Considérant que ledit projet est un projet à caractère intermunicipal puisqu'il répond aux besoins de plusieurs communautés ;

Il est proposé par Céline Landry et résolu unanimement d'appuyer le projet tel que défini précédemment et d'appuyer la Municipalité de Saint-Julien afin qu'elle soumette

en notre nom une demande de financement pour un montant de 24 000 \$ dans le cadre du *Fonds de développement des territoires - volet projets structurants*;
Notre municipalité s'engage à contribuer au projet pour un montant de 858 \$ en partenariat avec les municipalités participantes : Saint-Julien, Kinnear's Mills, Saint-Fortunat, St-Jacques-de-Leeds, Saint-Jacques-le-Majeur, Saint-Jean-de-Brébeuf et Irlande.

2016-035 ADOPTION DU PLAN STRATÉGIQUE EN PATRIMOINE

Attendu la création du Comité consultatif du patrimoine le 11 août 2015 (résolution 2015-147);

Attendu que l'un des mandats donnés au Comité par le Conseil municipal consistait à développer un plan stratégique en patrimoine;

Attendu la présentation du plan stratégique par le Comité au Conseil municipal le 7 décembre 2015;

Attendu l'importance de dégager un consensus autour du plan stratégique pour y donner les suites appropriées;

IL EST PROPOSÉ par James Allan et résolu unanimement d'adopter le plan stratégique en patrimoine;

Il est également résolu que le plan stratégique soit distribué aux citoyens de Kinnear's Mills pour les informer et recueillir leurs commentaires, le cas échéant.

**2016-036 RÉSOLUTION D'APPUI AU CONSEIL DE LA RADIODIFFUSION ET DES
TÉLÉCOMMUNICATIONS CANADIENNES (CRTC) – ACCÈS INTERNET
ET SERVICE TÉLÉPHONIQUE**

Attendu que la compagnie Bell Téléphone ne souhaite plus déployer le réseau filière traditionnel sur cuivre;

Attendu que la fibre optique n'est pas disponible compte tenu de la faible densité de population à Kinnear's Mills;

Attendu que de par sa situation géographique le cellulaire n'est pas capté et que Bell ou autres compagnies ne déploieront pas de système permettant d'amplifier le signal dû à la faible population;

Attendu que les conséquences énumérées précédemment empêchent le développement de notre municipalité, privant un nouveau citoyen d'un service essentiel comme le téléphone;

Il est proposé par Patrice Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander au CRTC d'obliger les compagnies de communication à fournir les services de base en communication comme le téléphone et internet.

**2016-037 ACHAT DE LA CHAPELLE SAINTE-CATHERINE-LABOURÉ DE
KINNEAR'S MILLS**

Attendu que la municipalité désire acquérir la chapelle Sainte-Catherine-Labouré de Kinnear's Mills;

EN CONSÉQUENCE, il est résolu à l'unanimité des conseillers d'acheter, sans aucune garantie aux risques et périls de la municipalité, l'immeuble connu et désigné comme étant le lot numéro QUATRE MILLIONS NEUF CENT TREIZE MILLE DEUX CENT DIX-SEPT (4 913 217), au Cadastre du Québec, circonscription foncière de Thetford selon les termes et conditions stipulés dans le projet d'acte de vente soumis par Me Marie-Klaude Paquet, notaire, que les conseillers ont lu et approuvé.

Le tout avec toutes les bâtisses dessus construites, circonstances et dépendances.

Adresse civique : 220, rue des Églises, à Kinnear's Mills, province de Québec, G0N 1K0

Pour le montant de 1,00 \$ et ce, sous la condition suivante :

QUE les frais de notaire soient payés par la municipalité;

QUE M. Paul Vachon, maire et/ou Madame Claudette Perreault, directrice générale/secrétaire-trésorière soient autorisés, et ils le sont par les présentes, à signer tous les documents requis dans cet achat.

**2016-038 CORPORATION INFORMATIQUE BELLECHASSE : INSTALLATION DU
MODULE « RÔLE EN LIGNE »**

Il est résolu à l'unanimité des conseillers d'acheter le module « rôle en ligne » au coût de 695,00 \$. Les frais d'hébergement et mises à jour du rôle 2016 (19,95 \$ / Mois X 12) au coût de 239,40 \$ pour un total de 934,40 \$ plus taxes.

**2016-039 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE « GROUPE D'ENTRAIDE CANCER ET
VIE »**

Il est proposé par Patrice Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents de verser un don de 100,00 \$ au groupe d'entraide cancer et vie.

**2016-040 RÉSOLUTION POUR LES PROJETS INTERMUNICIPAUX - APPUI D'UNE
MUNICIPALITÉ PARTENAIRE**

Considérant que le projet Journées intermunicipales des camp de jour nous apparaît comme étant un projet à caractère structurant tel que défini dans le *Fonds de développement des territoires-volet projets structurants pour améliorer les milieux de vie* de la MRC des Appalaches 2015-2016;

Considérant que ledit projet est un projet à caractère intermunicipal puisqu'il répond aux besoins de plusieurs communautés;

Il est proposé par Céline Landry et résolu unanimement d'appuyer le projet tel que défini précédemment et d'appuyer la Municipalité de St-Jacques-de-Leeds afin qu'elle soumette en notre nom une demande de financement pour un montant de 8 000 \$ dans le cadre du *Fonds de développement des territoires - volet projets structurants*;

Notre municipalité s'engage à contribuer au projet pour un montant de 534 \$ en partenariat avec les municipalités participantes.

CORRESPONDANCE

La secrétaire-trésorière fait lecture de la correspondance du mois.
Les communiqués ont été transmis électroniquement aux conseillers.

2016-041

COMPTES DU MOIS

Il est résolu à l'unanimité des conseillers d'approuver la liste des comptes suivants :

N° de chèque	Nom	Montant
	Salaire	8 846,25
C0004602	Richard Bisson	19 929,09
C0004603	Ville de Thetford Mines	1 412,00
C0004604	Régie intermunicipale de la région Thetford	909,34
C0004605	9039-4255 Québec inc. (Beucesansfil)	333,23
C0004606	Association des directeurs ADMQ	496,69
C0004607	Héritage Kinnear's Mills	426,50
C0004608	Mégaburo	174,65
C0004609	Raymond Chabot Grant Thornton	373,67
C0004610	Société Mutuelle de prévention inc.	287,44
C0004611	Corporation informatique (CIB)	2 581,19
C0004612	Municipalité de St-Pierre-de-Broughton	450,00
C0004613	Entreprises Sanifer	2 053,14
C0004614	Numérique Technologique	412,65
C0004615	Soudure Jocelyn Nadeau	335,73
C0004616	Fonds d'information sur le territoire	12,00
C0004617	8043981 Canada inc.	23,18
C0004618	Dany Turcotte (dénéigement)	1 025,00
C0004619	C. Jacques Électrique inc.	644,51
C0004620	Municipalité de Saint-Jacques-de-Leeds	41 475,22
C0004621	F.Q.M.	1 021,59
C0004622	Céline Landry (cours Zumba)	55,00
C0004623	Gagné Larouche Vézina avocats	67,07
C0004624	Pagéo enr.	1 683,00
C0004625	Caroline Lambert (cours Zumba)	55,00
C0004626	Karen Thivierge – Mia Nadeau (cours Zumba)	110,00
C0004627	Danielle Veilleux (cours Zumba)	55,00
C0004632	Agence de revenu du Canada DAS	1 013,04
C0004633	Ministère du Revenu DAS	2 400,50
C0004634	Petite caisse	58,07
C0004635	Rick MacRae	3 092,84
C0004636	Les Entreprises A-L-O Pomerleau Ltée	152,04
C0004637	Caisses Desjardins Région Thetford	288,00
C0004638	Linda Berthiaume (cours Zumba)	55,00
C0004639	Hélène Gagnon (Biblio Cegep)	60,00
C0004640	Laurie Lambert (cours Zumba)	55,00
L1600001	Hydro Québec	1 546,45
L1600002	Bell Canada	330,44
	TOTAL	94 299,52

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le maire invite les citoyens à la période de questions.



Procès-verbaux des séances du conseil municipal
de Kinnear's Mills,
MRC des Appalaches (Québec)

DIVERS

2016-042 HÉRITAGE KINNEAR'S MILLS

Il est proposé par Michel Breton et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder une aide financière au montant maximal de 3 600 \$ pour l'engagement d'une personne ressource pour l'année au comité Héritage Kinnear's Mills.

2016-043 LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, il est résolu à l'unanimité des conseillers de lever la séance à 21 h 10.

Signé : Paul Vachon
Paul Vachon, maire

Signé : Claudette Perreault
Claudette Perreault, directrice générale
et secrétaire-trésorière