

## Bail de location

Entre : La Municipalité de Kinnear's Mills  
 120 rue des Églises  
 Kinnear's Mills, Québec, G0N 1K0  
 ci-après nommé : « le locateur »

et :  Mme  M.  Organisme

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

ci-après nommé : « le locataire »

Date de la location : \_\_\_\_\_

Heure de la location : \_\_\_\_\_

Nature de l'activité : \_\_\_\_\_

Nombre de personnes prévues : \_\_\_\_\_

### Tarifs - Location de salle

Lieu(x) loué(s)	Coût	Avec cuisine (25\$ additionnel)
<input type="checkbox"/> Salle municipale	100\$	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Salles des loisirs	100\$	N/A

**Coût pour la location de la salle :** \_\_\_\_\_

Coût supplémentaire (si applicable) :	Coût
<input type="checkbox"/> Supplément pour les non-contribuables, non-résidents ou non occupants (Salles)	100\$
<input type="checkbox"/> Aménagement de la salle par la municipalité	40\$

**Coût total pour la location de la salle :** \_\_\_\_\_



*La vraie qualité de vie... à prix abordable!*

Paiement : Mode de paiement

Argent    Chèque

Au montant de : \_\_\_\_\_

Payé le : \_\_\_\_\_

Initiales de l'employé : \_\_\_\_\_

En foi de quoi, j'ai signé à Kinnear's Mills, ce \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature du locataire

\_\_\_\_\_  
Officier municipal