

## **SÉANCE ORDINAIRE DU 6 SEPTEMBRE 2022**

Séance ordinaire du conseil municipal de Kinnear's Mills, tenue à la salle municipale, ce 6 septembre 2022 à 19 h 30.

Sont présents à cette séance les membres du conseil suivants :

Siège # 1 : M. Robert Sanfaçon

Siège # 2 : M. Roger Gosselin

Siège # 3 : Mme Joanne Labranche

Siège # 4 : Mme Marisol Brochu

Siège # 5 M. James Allan

Siège # 6 : M. Carl Dubois

Tous formant quorum sous la présidence du maire, M. Marquis Bédard.

Est également présente, Mme Alexandra Gosselin, directrice générale / greffière trésorière par intérim.

### **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Le maire ouvre la séance à 19 h 30 en souhaitant la bienvenue aux personnes présentes.

### **ORDRE DU JOUR**

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
2. Adoption des minutes de la séance ordinaire du 15 août 2022 ;
3. Adoption des comptes du mois;
4. Correspondances;

### **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

5. Renouvellement du contrat de service gestion des appels 911;
6. Démission de madame Manon Thivierge au poste de conciergerie;
7. Proposition de bac roulant de Sanitaire Fortier;
8. Demande d'augmentation salariale de monsieur Jean-Pierre Turgeon;
9. Taux horaire de Laurie Lambert, Derick Lambert et Sylvain Lambert;
10. Déplacement de la séance ordinaire du conseil prévu au calendrier le 3 octobre 2022;

### **TRANSPORT**

11. Présentation des soumissions concernant les dos d'ânes allongées;
12. Lettre de monsieur Rick Macrea;
13. Lettre de monsieur Marcel Clercq, 714, rang St-Joseph ;
14. Discussion sur l'essai de la membrane sur la route Monfette;
15. Offre de service d'Englobe, 28 juin 2022;
16. Offre de service Ecceterra concernant la rue Guy;

### **AMÉNAGEMENT, URBANISME & ZONAGE**

17. Problématique liée à la haie de cèdres de monsieur Martin Daignault;
18. Présentation des propositions d'implantation du CPE la Tourniquette, installation de Kinnear's Mills;
19. Présentation de la soumission pour le changement de la poignée de porte de la salle municipale;

20. Banque de 3 à 4 heures de travail par la MRC des Appalaches afin de rédiger un projet de règlement pour modifier le règlement sur les permis et certificat;

## LOISIRS ET CULTURE

21. Demande de subvention au programme URLS ;

## PÉRIODE DE QUESTIONS

## DIVERS

## LEVÉE DE LA SÉANCE

22. Levée de la séance

### 2022-167 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par M. Carl Dubois et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté en laissant le point Divers ouvert à tout autre sujet de discussion.

### 2022-168 ADOPTION DES MINUTES DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 15 AOÛT 2022

**ATTENDU QUE** tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 août 2022 au moins 48 heures avant la tenue des présentes ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Roger Gosselin et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents que lesdites minutes soient acceptées et signées.

### 2022-169 ADOPTION DES COMPTES DU MOIS

Il est proposé par Mme Joanne Labranche et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers d'approuver la liste des comptes suivants :

No de chèque	Nom	Objet	Montant
	Salaires	Élus et employés	15 588,26
	Revenu Québec	DAS juillet	5 398,37
	Agence de revenu du Canada	DAS juillet	1 887,71
	Agence régionale de mise en valeur des forêts privées de la Chaudière	Adhésion 2022-2023	25,00
	Alexandra Gosselin	Remboursement frais poste	52,89
	Audrey-Ann Abran	Remboursement dépenses camp de jour	239,14
	Animations JR	Pour camp de jour	175,00
	Batteries GB	Piles	17,39

Prélevé	Bell	Téléphone	457,68
	Bernier Beaudry	Avocat – Terrain CPE	822,94
	Boutique du serrurier	Clés église	21,21
	Caisse Desjardins Région Thetford	REER juillet et août josyane	593,92
	Canac	Matériels divers	158,47
	Cassy Pinette	Remboursement dépense camp de jour	203,40
	Centre d'archives Région de Thetford	Contribution 2022, gestion documentaire 2022	2 760,32
	Centre de l'Aspirateur TM	Distributrice église	313,27
	Centre l'empreinte du bonheur	Zoothérapie camp de jour	140,00
	Charles Ostiguy	Atelier camp de jour	333,43
	CIM	Hébergement rôle en ligne	427,02
	DG Usimécanique	Réparation tracteur cub cadet	407,27
	Englobe	Étude géotechnique nouvelle rue	9 423,81
	Excavation Maggy	Transition 4 <sup>e</sup> rang et enrochement ch. de Kinnear's	11 674,15
	Formation urgence vie	Cours secourisme animateur camp de jour	59,99
Prélevé	Hydro-Québec	Bâtiment et lumières de rues	1 247,12
	Imprimerie Gingras	Alupanels Danger chute	97,73
	Jean-Pierre Turgeon	Remboursement km, allocation cellulaire annuelle, dépense miroir de l'église	486,62
	Josyane Dufresne- Dubois	Remboursement dépense dîner camp de jour	248,33
	Lafontaine	MG-20B	242,55
	Location d'outils Thetford	Chaine scie, location rouleau compacteur Monfette	1 612,07
	Marisol Brochu	Remboursement dépense fête de la pêche	1 150,60
	MRC des Appalaches	Frais de pesées septembre 2021 à mai 2022	151,98
	Pluritec	Assistance technique rechargement	114,98

	Récupération Frontenac	Déchiquetage boîtes confidentielles	70,02
	Régie intermunicipale région Thetford	Centre de transfert juin et juillet	2 729,41
	Scierie du Canton	Bois sentiers	5 488,66
	Services comptables SC	Service comptabilité juillet/août	2 301,23
	Services sanitaires Denis Fortier	Gros rebus, récupérations/déchets juillet et août	11 527,51
	Sindy Tremblay	Séance baseball camp de jour	100,00
	Sintra	Criblure	169,98
	Stéphane Champagne	5 ponceaux usagés, transition Monfette	5 218,23
	Texel Matériaux techniques	Membrane géotextile	11 966,60
	TKM Transport	Transition Monfette	2 371,36
Prélevé	UV assurance	Assurance collective août	886,94
	Ville de Thetford Mines	Cour municipale mai, juin et juillet	109,57
	Vivaco	Équipements voirie, ponceau 4 <sup>e</sup> rang	1 041,82
	Xerox	Coût copies juin et juillet	237,18
	<b>TOTAL</b>		<b>100 751,13</b>

#### **CORRESPONDANCES**

La secrétaire-trésorière fait lecture de la correspondance du mois.  
Les communiqués ont été transmis aux conseillers.

#### **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

#### **2022-170 RENOUELEMENT DU CONTRAT DE SERVICE GESTION DES APPELS 911;**

**ATTENDU QUE** CAUCA a signifié son intention de signer une nouvelle entente afin d'actualiser les clauses et les modalités entre les parties, le 5 juillet 2022 ;

**ATTENDU QUE** CAUCA désire adapter leur modèle d'affaires à la réalité d'aujourd'hui;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills a octroyé le mandat de la gestion des appels 9-1-1 à CAUCA à l'intérieur de son territoire et de territoires ou de parties de territoires de toutes municipalités désignées par la Municipalité;

Il est proposé par M. Roger Gosselin et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers d'accepter les modalités du contrat de service de gestion des appels 9-1-1 et de mandater M. Marquis Bédard et Mme. Alexandra Gosselin de signer le nouveau contrat de service;

#### **DÉMISSION DE MADAME MANON THIVIERGE AU POSTE DE CONCIERGERIE**

La directrice générale par intérim, Madame Alexandra Gosselin, dépose la lettre de démission de Madame Manon Thivierge à titre de concierge de la municipalité;

#### **2022-171 PRÉSENTATION DE LA SOUMISSION DE BAC ROULANT DE SANITAIRE FORTIER;**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills fournit un bac de recyclage ainsi qu'un bac de poubelle aux nouvelles constructions;

**ATTENDU QUE** la municipalité a vendu des terrains récemment pour des nouvelles constructions;

**ATTENDU QUE** la municipalité désire se garder un certain nombre de bacs roulants en inventaire;

Il est proposé par M. Carl Dubois et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de commander 10 bacs roulants de poubelle et 10 bacs roulants de récupération chez Sanitaire Fortier ;

#### **2022-172 DEMANDE D'AUGMENTATION SALARIALE DE MONSIEUR JEAN-PIERRE TURGEON;**

**ATTENDU QUE** M. Jean-Pierre Turgeon a transmis une lettre justifiant et demandant une augmentation salariale au conseil le 29 août dernier;

**ATTENTU QUE** les augmentations de salaire se prévoient chaque année, à la période du budget;

Il est proposé par M. Carl Dubois et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers d'examiner la demande d'augmentation à M. Jean-Pierre Turgeon lors de la préparation du budget de l'année 2023;

#### **2022-173 TAUX HORAIRE DE LAURIE LAMBERT, DERICK LAMBERT ET SYLVAIN LAMBERT;**

**ATTENDU QUE** Laurie et Derick Lambert ont accepté d'aider la municipalité à effectuer les tontes des pelouses pour la période estivale alors que le journalier était en arrêt de travail;

**ATTENDU QUE** Laurie et Derick Lambert fourniront une facture du total de leurs heures travaillées à la municipalité;

**ATTENDU QUE** Laurie et Derick ont utilisés leur propre coupe-bordure avec harnais ainsi que leur tracteur à gazon, à l'occasion, dans le cadre de leur travail;

**ATTENDU QUE** Sylvain Lambert a accepté d'aider la municipalité à effectuer les travaux de journalier pendant la période estivale;

**ATTENDU QUE** Sylvain Lambert fournira une facture du total de ses heures travaillées pour la municipalité ;

Il est proposé par Mme Marisol Brochu et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de payer Laurie, Derick et Sylvain Lambert à forfait.

**2022-174 DÉPLACEMENT DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL PRÉVU AU CALENDRIER LE 3 OCTOBRE 2022;**

**CONSIDÉRANT QUE** le 3 octobre 2022 auront lieu les élections provinciales;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Kinnear's Mills loue la salle où se tient les séances du conseil à Élection Québec, le 3 octobre 2022 ;

Il est proposé par M. James Allan et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de modifier le calendrier municipal 2022, d'annuler la séance ordinaire du conseil du 3 octobre 2022 et de la remettre au 4 octobre 2022;

**TRANSPORT**

**PRÉSENTATION DES SOUMISSIONS CONCERNANT LES DOS D'ÂNES ALLONGÉES;**

La municipalité souhaite examiner d'autres alternatives, donc ce point sera discuté à une séance ultérieure;

**LETTRE DE MONSIEUR RICK MACREA;**

Ce point sera discuté à la séance du mois d'octobre 2022;

**LETTRE DE MONSIEUR MARCEL CLERCQ, 714, RANG ST-JOSEPH;**

Ce point est mis à l'étude et sera discuté à une séance ultérieure;

**2022-175 DISCUSSION SUR L'ESSAI DE LA MEMBRANE SUR LA ROUTE MONFETTE;**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills ne peut excaver sur certaines portions de la route Monfette en raison de la présence de fils électriques et qu'elle a le souci de bien effectuer les travaux de voirie sur son territoire;

**ATTENDU QUE** la municipalité désire faire un essai sur une portion du chemin de la route Monfette où l'excavation est limitée;

**ATTENDU QUE** le prix de la membrane pour une longueur de deux cent cinquante (250) pieds de chemin est d'environ 3000,00 \$;

**ATTENDU QUE** le prix pour ajouter six (6) pouces de graviers sur deux cent cinquante (250) pieds de chemin est d'environ 5 875,00 \$;

Il est proposé par M. Robert Sanfaçon et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers d'effectuer un essai sur la transition no 3 sur la route Monfette, en installant deux cent cinquante (250) pieds de membrane avant d'effectuer le rechargement granulaire de douze (12) pouces d'épaisseur;

**2022-176 OFFRE DE SERVICE D'ENGLOBE, 28 JUIN 2022;**

**ATTENDU QUE** la municipalité a demandé une offre de service concernant le contrôle qualitatif des matériaux pour divers projets sur le territoire de la municipalité de Kinnear's Mills pour l'année 2022;

**ATTENDU QUE** le conseil avait fait la demande à ce que ce soit la même entreprise que l'année dernière qui effectue ce travail ;

**ATTENDU QU'**Englobe a soumis une offre de service pour un montant de 6 195,40 \$;

Il est proposé par M. Robert Sanfaçon et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de mandater Mme Alexandra Gosselin afin qu'elle autorise l'offre de service soumise le 28 juin 2022 par Englobe ;

**2022-177 OFFRE DE SERVICE ECCETERRA CONCERNANT LA RUE GUY;**

**ATTENDU QUE** la municipalité désire débiter les travaux concernant la rue Guy;

**ATTENDU QU'**afin de réaliser les travaux correctement, il est nécessaire de faire piqueter huit (8) repères et d'obtenir un certificat de piquetage par un arpenteur autorisé;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills a reçu une offre de service de la part d'Ecceterra au montant de 2 800,00 \$;

Il est proposé par M. Roger Gosselin et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de mandater Mme Alexandra Gosselin afin d'accepter l'offre de service d'Ecceterra;

**AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE**

**PROBLÉMATIQUE LIÉE À LA HAIE DE CÈDRES DE MONSIEUR MARTIN DAIGNAULT;**

Ce point sera discuté à une séance ultérieure ;

**2022-178 PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS D'IMPLANTATION DU CPE LA TOURNIQUETTE, INSTALLATION DE KINNEAR'S MILLS;**

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Mélissa Rodrigue a bien compris les demandes et les inquiétudes de la municipalité de Kinnear's Mills dans son plan d'implantation no° 2022-036;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Kinnear's Mills considère que l'emplacement du CPE présentée au plan no° 2022-036 répond aux demandes de la municipalité ;

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Kinnear's Mills conserve son espace de stationnement municipal;

Il est proposé par Mme Joanne Labranche et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers d'accepter le plan d'implantation no° 2022-036, en proposant à Mme Rodrigue de planter des arbres le long des limites du terrain et de la rue Guy et le long de la limite du terrain et le terrain de monsieur Hervé Tremblay ;

**2022-179 PRÉSENTATION DE LA SOUMISSION POUR LE CHANGEMENT DE LA POIGNÉE DE PORTE DE LA SALLE MUNICIPALE;**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité désire simplifier l'accès à la salle municipale lors des locations;

**CONSIDÉRANT QUE** l'achat d'une poignée de porte à combinaison permettra de fournir des codes à usage unique aux locataires;

Il est proposé par Mme Marisol Brochu et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de faire l'achat d'une poignée de porte à combinaison selon la soumission au montant de 606,09 \$ taxes incluses, fournie par la Boutique Du Serrurier inc.;

**2022-180 BANQUE DE 3 À 4 HEURES DE TRAVAIL PAR LA MRC DES APPALACHES AFIN DE RÉDIGER UN PROJET DE RÈGLEMENT POUR MODIFIER LE RÈGLEMENT SUR LES PERMIS ET CERTIFICAT;**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité désire modifier le règlement sur les permis et certificat dans le but de rendre obligatoire le certificat de conformité des installations septiques;

**CONSIDÉRANT QUE** le service d'aménagement de la MRC des Appalaches est disponible à apporter son aide à la municipalité en rédigeant un projet de règlement;

**CONSIDÉRANT QUE** l'aménagiste de la MRC estime un travail d'une durée d'environ 3 à 4 heures pour rédiger le projet de règlement;

Il est proposé par Mme Marisol Brochu et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de requérir les services de l'aménagiste de la MRC des Appalaches afin de rédiger le projet de règlement amendant le règlement sur les permis et certificat;

**2022-181 SUIVI DU PROJET PRABAM;**

**ATTENDU QUE** Monsieur Éric St-Laurent a réalisé le devis final concernant le projet de rénovation extérieur du bureau municipal;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills se déclare satisfaite des plans et devis concernant la rénovation extérieure du bureau municipal élaboré par M. Éric St-Laurent;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Kinnear's Mills a obtenu une subvention allant jusqu'à 75 000 \$ dans le cadre du Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux;

**ATTENDU QUE** le programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux doit être complété au plus tard le 31 mai 2023;

Il est proposé par Mme Joanne Labranche et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de mandater Mme Alexandra Gosselin à inviter des entrepreneurs généraux à soumissionner sur le projet de rénovation extérieur du bureau municipal en suivant les plans et devis élaborés par M. St-Laurent;

**LOISIRS ET CULTURE**

**2022-182 DEMANDE DE SUBVENTION AU PROGRAMME URLS;**

**CONSIDÉRANT QU'**une demande de financement pouvant aller jusqu'à 2500\$ peut être déposée entre le 1er octobre et le 1er novembre au programme URLS;

**CONSIDÉRANT QUE** les infrastructures sportives de la municipalité se limitent à la patinoire et que la municipalité souhaite garder ces citoyens actifs;

**CONSIDÉRANT QU'**un intérêt face au Basketball a été démontré au cours des années et que le sport est accessible à tous les âges;

**CONSIDÉRANT QU'**une surface plane et éclairée est déjà présente;

Il est proposé par Mme Marisol Brochu et **RÉSOLU** à la majorité des conseillers de déposer une demande de financement au programme URLS afin d'obtenir 2 paniers de basketball sur mat. Par le fait même, il est décidé de mandater Mme Josiane Dufresne Dubois à demander les soumissions nécessaires. La municipalité consent alors à payer 10% de la facture.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Plusieurs citoyens sont présents afin de contester l'installation de dos d'âne permanent;

Le conseil leur explique qu'en ce moment le dossier est à l'étude et qu'une solution alternative est recherchée. D'ailleurs, la municipalité s'engage à publier dans le son de cloche la date de la séance du conseil où le dossier sera discuté et inviter les citoyens à venir en discuter;

Monsieur Patrick Quirion félicite le conseil concernant la gestion de la poussière devant son verger. Celui-ci se déclare très satisfait du traitement et de la fréquence de l'épandage de calcium;

Madame Lise Morency demande des informations quant à la gestion du bruit émanant du Camping Soleil;

Le conseil explique qu'une réunion est prévue jeudi, le 8 septembre avec les propriétaires du Camping Soleil. Cette rencontre vise, entre autres, à trouver une entente pour diminuer les impacts des spectacles sur la population locale.

## **DIVERS**

La MRC des Appalaches aimerait connaître l'intérêt de la municipalité de Kinnear's Mills pour un projet pilote d'aide à la plantation en bande riveraine qui serait piloté par la MRC en partenariat avec notre municipalité ;

Monsieur Éric Gingras, technicien en son, a transmis à la municipalité de Kinnear's Mills des recommandations quant à la problématique de bruit émis par le Camping Soleil. Afin de répondre aux questions des élus et des citoyens à ce sujet, monsieur Gingras sera disponible en visioconférence à la fin de cette séance-ci;

La municipalité de Kinnear's Mills évalue certains projets afin de donner une vocation à l'église catholique. En ce sens, plusieurs subventions sont présentement à l'étude;

Étant donné que l'année scolaire est recommencée, les dos d'âne seront enlevés le 7 septembre 2022;

## **2022-183 LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Joanne Labranche et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers de lever la séance à 20 h 57.

---

Marquis Bédard, maire

---

Alexandra Gosselin, directrice générale  
et greffière-trésorière par intérim

Je, Marquis Bédard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.